

FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22a ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 52, ze. zm.) w związku z § 68 ust. 5 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 r. - Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. poz. 1141), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Okręgowego w Zielonej Górze (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia 01.01.2020 r. do dnia 31.12.2020 r.

Imię (imiona) : EMILIA
Nazwisko : TYLAWSKA
Stanowisko służbowe : sędzia
Przydział do wydziału lub wydziałów : I Wydział Cywilny
Pełnione funkcje - Reguły przydziału spraw : 100 % - rozpoznaje sprawy z repertorium C, C-upr, Ns, Nc (z wyłączeniem spraw rozpoznawanych w postępowaniu upominawczym), Co (z wyłączeniem spraw rozpoznawanych przez Referendarza sądowego), Cps 100 % - rozpoznaje zażalenia poziome;
Uzasadnienie reguły przydziału spraw - Zasady zastępstw: zastępuje SSR Michała Wołowicza w I Wydziale Cywilnym oraz jest zastępowana przez SSR Michała Wołowicza (zastępca nr 1) i SSR Kamilę Powroźnik (zastępca nr 2) według harmonogramu ustalonego przez Przewodniczącego Wydziału
Dodatkowe obciążenie oraz ich wymiar : - pełni dyżury aresztowe – co dziesiąty weekend, poczynając od piątku od godziny 14.00 do poniedziałku do godz. 8.00;- - pełni dyżury w I Wydziale Cywilnym według harmonogramu ustalonego przez Przewodniczącego Wydziału;

11.12.2019r. Emilia Tylawska
(data)

PREZES
(podpis prezesa sądu)
Sądu Rejonowego w Zaganiu
Michał Wołowicz
-1-